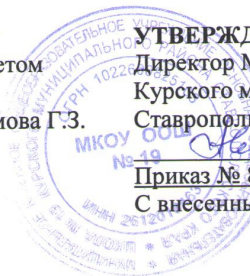


ПРИНЯТО
Педагогическим советом МКОУ
ООШ №19 Курского муниципального
района Ставропольского края
Протокол №2 от 02.11. 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
школы
_____ Абусаламова Г.З.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ ООШ №19
Курского муниципального района
Ставропольского края
Л.З. Авагжян
Приказ № 83-а от 09.11.2018г.
С внесенными изменениями



Положение о порядке проведения самообследования в МКОУ ООШ № 19 Курского муниципального района Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом и обеспечивает порядок проведения в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе № 19 Курского муниципального района Ставропольского края (далее - Школа), процедуры самообследования.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (пункт 3 части 2 статьи 29);
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями и дополнениями от 14.12.2017 года №1218
- Устава МКОУ ООШ № 19 Курского муниципального района Ставропольского края.

2. Цели и задачи самообследования.

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. Задачи самообследования:

- 1) установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
 - 2) выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы МКОУ ООШ № 19 Курского муниципального района Ставропольского края в целом (или отдельных ее компонентов);
 - 3) создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
 - 4) выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе школы в целом, резервов ее развития;
 - 5) установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
 - 6) составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.
- 2.2. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:
- 1) оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
 - 2) диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
 - 3) прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

2.3. Необходимо, чтобы самообследование вызывало положительный отклик, мотивировало всех его участников на заинтересованный коллективный поиск реальных решений проблем, ориентировало на дальнейшее саморазвитие весь коллектив.

2.4. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.);
- активные (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический опрос).

3. Процедура самообследования

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Школы;
- организацию и проведение самообследования в Школе;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета Управляющим советом Школы.

3.2. Самообследование проводится Школой ежегодно. Директор школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

3.3. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

3.4. Основной формой проведения самообследования является школьный мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.5. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

- Директор.
- Заместители директора.
- Члены Управляющего совета школы.
- Руководители школьных методических объединений учителей.

3.6. Процедура самообследования проводится по направлениям, которые являются структурно-содержательными компонентами отчета о самообследовании:

- оценка образовательной деятельности школы;
- оценка системы управления Школы;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организации образовательного процесса;
- востребованность выпускников (при продолжении получении образования),
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы школы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- анализ выполнения муниципального задания.

3.7. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Школы.

3.8. Размещение отчетов организаций в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети "Интернет", и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.